

Zarządzenie Nr 31/2022

**Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak
w Kołobrzegu z 21.11.2022 r.**

**w sprawie organizacji pracy w Zespole Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich
im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 Nr 6 poz. 69 z późniejszymi zmianami) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się obowiązek wyłączenia z sieci elektrycznej przez nauczyciela, który przeprowadził ostatnie obowiązkowe zajęcia edukacyjne w danej sali lekcyjnej wszystkich urządzeń elektrycznych.
2. Przed wyłączeniem z sieci elektrycznej komputera/laptopa nauczyciel jest zobowiązany do prawidłowego zamknięcia urządzenia.
3. Wprowadza się zasadę racjonalnego korzystania z energii elektrycznej.
4. Zasady racjonalnego korzystania z energii elektrycznej stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wprowadza się obowiązek dla pracowników obsługi sprawdzenia w każdym pomieszczeniu, które zostało przydzielone im do sprzątnia, czy urządzenia elektrycznej zostały odłączone od sieci elektrycznej.
2. W przypadku nie odłączenia urządzenia elektrycznego od sieci elektrycznej obowiązkiem pracownika, któremu przydzielono pomieszczenie do sprzątnia, jest odłączenie go od sieci elektrycznej.
3. Nie odłącza się od sieci elektrycznej urządzeń, które wymagają uprawnień od ich podłączenia od sieci elektrycznej oraz lodówek, zamrażarek, urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej, antywłamaniowej, urządzeń monitoringu wizyjnego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia nr 31/2022

Dyrektora Zespołu Szkół Ekonomiczno – Hotelarskich im. Emilii Gierczak
w Kołobrzegu

Zasady racjonalnego korzystania z energii elektrycznej

1. Szkolni administratorzy oraz nauczyciele odpowiedzialni za pracownie informatyczne tj. sala 112, 115, 311, 312, 316, C104, C116, C139, B2 do 30.11.2022 r, sprawdzą czy ustawienia w komputerach i laptopach są w trybie „oszczędzanie energii”. W przypadku innych ustawień zmieniają je na tryb „oszczędzania energii”.
2. Podczas zajęć edukacyjnych włączamy tylko te urządzenia, z których będziemy korzystać.
3. Nauczyciel po zakończeniu ostatnich zajęć edukacyjnych w danej sali lekcyjnej wyłącza z sieci elektrycznej wszystkie urządzenia biurowe.
4. Pracownik sekretariatu, działów kadr, płac oraz księgowości po skończeniu pracy odłącza wszystkie urządzenia biurowe od sieci elektrycznej.
5. Pracownicy obsługi wyłączają sztuczne oświetlenie na korytarzach i w toaletach podczas trwania lekcji.
6. Podczas pracy, w tym pracy za zajęciach edukacyjnych korzystamy z naturalnego oświetlenia. Sztuczne oświetlenie włączamy tylko wówczas gdy jest ono niezbędne.
7. Wychodząc z pomieszczenia, sali lekcyjnej zawsze wyłączamy sztuczne oświetlenie.
8. Podczas przerwy śniadaniowej, gotujemy taką ilość wody jak jest nam potrzebna. Nie gotujemy pełnego czajnika wody, której w całości nie wykorzystujemy.
9. Nie korzystamy z urządzeń elektrycznych źle funkcjonujących. W przypadku podejrzenia, że urządzenie źle funkcjonuje należy zgłosić ten fakt osobie odpowiedzialnej.