



Załącznik nr .....  
do Równościowego regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### TRÓJSTRONNA UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ZAWODOWIEC W NOWOCZESNEJ GOSPODARCE”

Realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej 8 „Edukacja”, Działania 8.6 „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego”, zwana dalej „umową”

zawarta w Kołobrzegu, dnia ..... r. pomiędzy:

**Euro Innowacje sp. z o.o.**

z siedzibą: ul. Garbary 100/11, 61-757 Poznań  
reprezentowaną przez **Marcina Króla – Prezesa Zarządu**  
zwaną dalej Beneficjentem

a

Zespół Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu  
z siedzibą w Kołobrzegu (78-100) przy ul. ppor. Edmunda Łopuskiego 13  
Reprezentowaną przez Zbigniew Stankiewicz – Dyrektora Szkoły  
zwaną dalej: ZSH  
za zgodą organu prowadzącego Szkołę – Powiatu Kołobrzесьkiego  
z siedzibą w Kołobrzegu (78-100) przy ul. pl. Ratuszowy 1

a

.....  
(imię i nazwisko ucznia/uczennicy)  
adres zamieszkania .....  
PESEL .....  
Zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Uczestnikiem Projektu”

Reprezentowanym/reprezentowaną przez (*dotyczy osób niepełnoletnich*):

.....  
(imię i nazwisko Rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy)

zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zakwalifikowaniem Uczestnika Projektu do udziału w projekcie „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.”, zawierają umowę, której przedmiotem jest określenie zasad udziału Uczestnika projektu w powyższym projekcie realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz wzajemnych prawach i obowiązkach Stron związanych z udziałem Uczestnika Projektu w projekcie.

## §1 Postanowienia ogólne

Uczestnik projektu oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż:

- 1) Na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr RPZP.08.06.00-32-K027/19-00 zawartej pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, a Euro Innowacje sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Garbary 100/11, 61-757 dnia 25 listopada 2019r. realizowany jest Projekt pn. „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Osi Priorytetowej 8 „Edukacja”, Działania 8.6 „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego”, zwany dalej Projektem.
- 2) Projekt adresowany jest do Uczniów oraz Nauczycieli dwóch szkół:
  - a. Zespół Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu,
  - b. Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.
- 3) Warunki uczestnictwa Uczestnika projektu w Projekcie określa Równościowy regulamin rekrutacji i udziału w projekcie zwany dalej Regulaminem.
- 4) Projekt realizowany jest przez Euro Innowacje sp. z o.o. będącego Beneficjentem Projektu oraz Powiat Kołobrzegi, będący Partnerem Projektu. W imieniu Partnera projektu zadania realizowane są przez szkoły: Zespół Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu (zwany dalej: ZSH) oraz Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu (zwany dalej: ZS nr 2).

## §2 Przedmiot umowy

- 1) Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika/czki w Projekcie „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.” realizowanego przez Beneficjenta oraz ZSH oraz udzielenie Uczestnikowi Projektu wsparcia w formie nieodpłatnego doradztwa, kursów/szkoleń zawodowych oraz staży zawodowych.
- 2) Projekt obejmuje następujące formy wsparcia, przeznaczone dla Uczestnika Projektu:
  - a. Doradztwo zawodowe i szkolenia – celem omawianego wsparcia jest wyposażenie Uczestników Projektu w dodatkowe kwalifikacje, kompetencje i uprawnienia na potrzeby na rynku pracy w celu zwiększenia szans na zatrudnienie absolwentów ZS nr 2 oraz ZSH. W pierwszym etapie doradca zawodowy przeprowadzi indywidualną diagnozę predyspozycji dla 100% Uczestników Projektu w wymiarze 4 godzin przeznaczonych dla każdego Uczestnika Projektu. Doradztwo edukacyjno-zawodowe, będzie obejmowało ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych. W szkoleniach wezmą udział Uczestnicy Projektu zakwalifikowani do udziału zgodnie z wybraną na etapie rekrutacji ścieżką szkolenia. Po pozytywnym zakończeniu kursu/szkolenia wydany zostanie dokument potwierdzający nabycie przez Uczestnika Projektu konkretnych kwalifikacji/kompetencji.
  - b. Staże i praktyki zawodowe w ZS nr 2 oraz ZSH w Kołobrzegu – staże zawodowe realizowane będą w celu poprawy jakości oferty edukacyjnej, rozwoju współpracy z przedsiębiorcami i zwiększenia szans na zatrudnienie absolwentów ZS nr 2. Zostaną one zrealizowane dla 100% uczestników projektu. Za odbycie staży przewidziano



stypendium dla Uczestników projektu. Na czas trwania stażu będzie zawierana pisemna umowa pomiędzy stronami zaangażowanymi w realizację stażu. Umowa będzie określać co najmniej: liczbę godzin stażu (150godz.), okres realizacji i miejsce odbywania stażu. Dla każdego Uczestnika projektu wyznaczony zostanie opiekun, ze strony podmiotu przyjmującego na staż. Po zakończeniu stażu wydawany będzie dokument potwierdzający odbycie stażu np. zaświadczenie ze wszystkimi obowiązkowymi elementami.

- c. Celem Projektu jest podniesienie jakości i atrakcyjności oferty edukacyjnej w Zespole Szkół Ekonomiczno- Hotelarskich im. Emilii Gierczak w Kołobrzegu i Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu poprzez współpracę z pracodawcami i przedsiębiorcami oraz wdrożenie programów rozwojowych szkoły służących podniesieniu zdolności łącznie 200 uczniów do przyszłego zatrudnienia poprzez realizację staży zawodowych, szkoleń specjalistycznych, programów wsparcia uczniów w zakresie zdobywania dodatkowych uprawnień, wiedzy i umiejętności zawodowych, zwiększających ich szanse na rynku pracy, doradztwo zawodowe, podniesienia kwalifikacji nauczycieli poprzez szkolenia i studia podyplomowe oraz wyposażenie pracowni dla zawodów szkolnictwa zawodowego do 30.09.2022r.
- d. Terminy przeprowadzenia poszczególnych form wsparcia określonych w przedmiotowej umowie zostaną ustalone indywidualnie z każdym Uczestnikiem/czką Projektu.
- e. Szczegółowe warunki uzyskania stypendium naukowego określone zostały w regulaminie przyznawania pomocy stypendialnej dla uczniów szczególnie uzdolnionych w ramach projektu „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.”
- f. Szczegółowe warunki dotyczące odbywania przez Uczestnika/czkę Projektu stażu zawodowego, reguluje odrębna umowa o organizację stażu zawodowego.

### **§ 3 Prawa i obowiązki Beneficjenta oraz ZSH**

- 1) Beneficjent oraz ZSH zobowiązuje się w szczególności:
  - a. zapewnić Uczestnikom Projektu bezpłatny udział w formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2;
  - b. zapewnić kadre dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację form wsparcia określonych w § 2 ust. 2;
  - c. po pozytywnym zakończeniu kursu/szkolenia wydać dokument potwierdzający nabycie przez Uczestnika Projektu konkretnych kwalifikacji/kompetencji.
  - d. Beneficjent oraz ZSH ma prawo do przeprowadzania ewaluacyjnych badań ankietowych.
  - e. Beneficjent oraz ZSH zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

### **§ 4 Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**

- 1) Uczestnik Projektu zobowiązuje się w szczególności:
  - a. do zapoznania z treścią równościowego regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.” oraz przestrzegania zawartych w nim postanowień;
  - b. do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności, wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu;



- c. do uczestnictwa w co najmniej 80% godzin zajęć objętych programem, nieobecność w zajęciach przekraczająca 20% godzin zajęć szkoleniowych jest równoznaczna z nieukończeniem szkolenia i nie daje podstaw do uzyskania Certyfikatu ukończenia szkolenia oraz przystąpienia do egzaminu potwierdzającego uzyskanie kompetencji/kwalifikacji;
  - d. do informowania Beneficjenta oraz ZSH o nieobecności na zajęciach. Każdorazowa nieobecność na doradztwie/kursie/szkoleniu/stażu powinna być usprawiedliwiona. Za nieobecność usprawiedliwioną strony uznają chorobę bądź inne zdarzenie losowe uniemożliwiające udział we wskazanych zajęciach. Uczestnik zobowiązany jest wówczas do bezzwłocznego przedłożenia Beneficjentowi właściwego dokumentu wykazującego zaistnienie zdarzenia losowego w nieprzekraczalnym terminie 2 dni od zaistnienia przyczyny nieobecności. Dodatkowo Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego poinformowania Beneficjenta oraz ZSH o zaistniałym zdarzeniu uniemożliwiającym realizację jego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
  - e. do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia;
  - f. do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020;
  - g. uczestnictwa we wszystkich, obowiązkowych formach wsparcia. Do obowiązkowych form wsparcia należą: doradztwo zawodowe, szkolenia oraz staż.
- 2) Uczestnikowi Projektu przysługuje:
- a. bezpłatny udział w formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2;
  - b. w przypadku staży zawodowych – stypendium stażowe;
  - c. podczas szkolenia zawodowego otrzymanie materiałów szkoleniowych oraz w przypadku co najmniej 80% obecności na szkoleniu, możliwość przystąpienia do egzaminu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji/kompetencji zawodowych.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

- 1) Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia jej podpisania, do dnia zakończenia udziału Uczestnika Projektu w formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2.
- 2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają postanowienia równościowego regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.” oraz odpowiednie przepisy prawa, w tym wytyczne w zakresie realizacji projektów oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 3) Uczestnik Projektu może rozwiązać umowę w każdym momencie, tylko z ważnego powodu co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w Projekcie o czym informuje, w formie pisemnej, niezwłocznie Beneficjenta oraz ZSH.
- 4) Beneficjent może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadkach kiedy Uczestnik Projektu nie spełni wymagań równościowego regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowiec w nowoczesnej gospodarce.” w tym:
  - a. opuści określoną w regulaminie ilość godzin przeznaczonych na wsparcie, w którym zobowiązał się uczestniczyć;
  - b. nie wypełni bez usprawiedliwienia jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w okresie 7 dni kalendarzowych stosownych wyjaśnień;
  - c. przedstawi fałszywe, nieprawdziwe lub niepełne oświadczenia w celu możliwości przystąpienia do udziału w Projekcie.



- 5) W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn, która spowoduje nałożenie na Beneficjenta kary finansowej przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, lub inny podmiot uprawniony do przeprowadzenia kontroli, Uczestnik projektu zapłaci karę umowną w wysokości odpowiadającej faktycznie poniesionym przez Beneficjenta kosztom związanym z udziałem Uczestnika w projekcie. Przez faktycznie poniesione koszty rozumie się wszelkie koszty związane z uczestnictwem w projekcie powiększone o ewentualną karę finansową, nałożoną na Beneficjenta lub ZSH, związaną z niewywiązaniem się z założonych wskaźników, określonych we wniosku o dofinansowanie projektu.
- 6) Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
- 7) Niniejsza umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej przez Beneficjenta z Instytucją Pośredniczącą.
- 8) Wszelkie zmiany umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 9) Wszelkie spory między Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
- 10) Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Uczestnika Projektu oraz jednym dla ZSH.
- 11) Osobą upoważnioną do komunikacji w sprawach Projektu ze strony Beneficjenta jest Pani Lidia Kozłowska, tel. 572 641 831, e-mail: l.kozlowska@euroinnowacje.com, ze strony ZSH - ....., tel. ...., e-mail: .....
- 12) Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:
  - 1) do Beneficjenta: .....
  - 2) do ZSH: .....
  - 3) do Uczestnika Projektu:.....

.....  
(podpis Beneficjenta)

.....  
(podpis ZSH)

.....  
(podpis Uczestnika Projektu\*)

\*W przypadku, gdy Uczestnikiem projektu jest osoba niepełnoletnia, wówczas wymagany jest podpis zarówno Uczestnika projektu jak i rodzica/opiekuna prawnego.